

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-09-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W CHOJNICACH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat CHOJNICKI
Gmina CHOJNICE	Ulica ŚWIĘTOPEŁKA	Nr domu 10	Nr lokalu
Miejscowość CHOJNICE	Kod pocztowy 89-620	Poczta CHOJNICE	Nr telefonu 529350571
Nr faksu 523950570	E-mail bz.chojnice@bankizywnosci.pl	Strona www www.chojnice.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-11-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-10		
5. Numer REGON	77149083700000	6. Numer KRS	0000061910
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Arseniusz Finster	Prezes Zarządu	TAK
	Paweł Gibczyński	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Wojciech Kallas	Członek Zarządu	TAK
Joanna Głowczewska	Członek Zarządu	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Janusz	Przewodniczący	TAK
	Bożena Baumgart	Z-ca przewodniczącego	TAK
	Jerzy Górny	Sekretarz	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapobieganie marnotrawstwu żywności, 2. Udzielanie pomocy żywnościowej i rzeczowej rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, 3. Łagodzenie skutków ubóstwa i zmniejszanie obszarów niedożywienia, 4. Wyzwalanie postaw poszanowania żywności, 5. Wyzwalanie postaw solidarności międzyludzkiej, 6. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, 7. Promowanie i organizacja wolontariatu, 8. Inicjowanie i koordynacja działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdziałem darów wśród osób potrzebujących,
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych, 2. Magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących, według zasad ustalonych przez władze banku żywności, 3. Podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami banku żywności, 4. Współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi, 5. Współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami instytucjami zainteresowanymi działalnością banku żywności, 6. Prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma, 7. Gromadzenie danych o podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków banku żywności, 8. Organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym mających na celu powiększanie zasobów, 9. Nawiązywanie kontaktów i współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i za granicą, 10. Organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność banku żywności oraz udział w audycjach i programach radiowych i telewizyjnych.

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>Zrealizowane zadanie pt.: „Misja - ratowanie i edukowanie. Innowacyjne rozwiązania w zakresie niemarnowania żywności.”</p> <p>Celem głównym zadania było przekazanie osobom potrzebującym z terenu woj. pomorskiego jak największej ilości różnorodnej, pełnowartościowej żywności pochodzącej od dystrybutorów /producentów żywności oraz przeprowadzenie działań edukacyjnych w zakresie niemarnowania żywności. Podczas realizacji zadania zorganizowano wyjazd edukacyjny dla dzieci do gospodarstwa sadowniczego. W ramach tego etapu realizacji zadania zorganizowano wizytę dzieci ze Szkoły Podstawowej w Debrznie w gospodarstwie sadowniczym państwa Laskowskich. W wizycie wzięło udział 17 uczniów. Dzieci poznały etapy przez jakie trzeba przejść, aby mogło urosnąć drzewo owocowe i wydać swój plon, poznały techniki zbierania owoców, ochrony przed szkodnikami i mrozami. Uczniowie dowiedzieli się, że od zasadzenia ziarenka do pierwszych owoców na drzewach w odwiedzanym sadzie mija od 5 do 7 lat. Wszystko to miało na celu zobrazowanie młodym ludziom ile pracy, energii, wody, paliwa zużywane jest do wyprodukowania jabłek, gruszek, śliwek, czy malin. Ponadto rozmawialiśmy o ekologicznych skutkach marnowania żywności. Nikt ze zgromadzonych na naszej wyprawie nie wiedział dotąd ile wody marnuje się poprzez wyrzucenie kanapki z serem albo jabłka. Wiedza zarówno dzieci, jak i dorosłych w tej kwestii powinna być ciągle aktualizowana. Dzieci zobaczyły tłoczenie soków i proces przetwarzania owoców a na koniec wizyty każde z nich otrzymało zakupiony w gospodarstwie sadowniczym sok.</p> <p>W kolejnym etapie zaangażowano młodzież szkolną do 3 akcji sortowania i pakowania żywności zagrożonej utylizacją, pozyskanej z sieci handlowych w ramach tego projektu, po czym przekazano gotowe paczki żywnościowe dla wskazanych osób potrzebujących.</p>

Akcje przygotowywania paczek pokazały młodzieży jaka ilość żywności zostałaby przekazana do utylizacji gdyby nie została przekazana do naszego banku. Przesortowana żywność została podzielona i popakowana w paczki. Gotowe paczki zostały przekazane potrzebującym ze współpracujących z nami organizacji. To doświadczenie pokazało młodzieży, że warto ratować żywność i że jest ona wielką wartością dla osób potrzebujących. To czynne zaangażowanie uświadomiło młodzież na zjawisko marnowania żywności i obecność w naszym otoczeniu osób potrzebujących. Wprowadzając elementy edukacji ekologicznej do zapakowania paczek użyto reklamówek biodegradowalnych a część owoców i warzyw przekazano w woreczkach materiałowych do wielorazowego użytku.

W pierwszą akcję sortowania i pakowania żywności zaangażowali się wolontariusze z III klasy Liceum Akademickiego w Chojnicach. Uczniowie (30.09.2019r) przygotowali 71 paczek dla podopiecznych: Domu Dziennego Pobytu w Chojnicach (33paczki) i Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach (38paczek). W akcji wzięło udział 12 uczniów.

W drugiej akcji (07.10.2019) wzięło udział 7 uczennic z II Liceum Ogólnokształcącego w Chojnicach.

Uczennice przygotowały 51 paczek dla podopiecznych 2 organizacji: Ośrodka Rehabilitacyjno Edukacyjno Wychowawczego w Czarnej Wodzie oraz dla dzieci ze świetlicy, którą prowadzi Siostry Franciszki z Orlika.

Trzecią akcję przeprowadzono 2 grudnia 2019r. Wzięło w niej udział 6 osób. Uczniowie z Technikum nr 3 w Chojnicach przygotowali 110 paczek dla dzieci niepełnosprawnych biorących udział w projekcie realizowanym przez Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intellektualną koło w Chojnicach.

Pomiędzy wszystkich wolontariuszy biorących udział w akcjach sortowania i pakowania żywności w podziękowaniu za ich zaangażowanie i bezinteresowną pomoc, zostały podzielone soki zakupione z gospodarstwa sadowniczego państwa Laskowskich.

Innym działaniem realizowanym w ramach tego projektu było założenie i pielęgnacja, wraz z podopiecznymi stowarzyszenia zajmującego się osobami niepełnosprawnymi oraz ich sympatykami, ogródka warzywno-owocowego.

Ogródek został założony na terenie Zespołu Szkół Specjalnych nr 4 w Chojnicach. Pielęgnacja ogródka podzielona była pomiędzy uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej (WTZ) w Chojnicach i uczniów Zespołu Szkół Specjalnych nr 4 (ZSS nr 4). Praca w ogródku była okazją do spotkań, rozmów. Rozmawialiśmy o marnowaniu żywności, o tym jak można temu zjawisku zapobiegać. Do uprawy i pielęgnacji ogródka używano wyłącznie ekologicznych środków ochrony roślin. W ziołowym zakątku zapoznawaliśmy uczniów ZSS nr 4 i uczestników WTZ z zapachami i smakami ziół.

Samodzielne zerwanie listków ziół, rozcieranie w dłoniach, wąchanie, smakowanie było ciekawym doświadczeniem szczególnie dla dzieci z niepełnosprawnością. Część dzieci pracowała w rodzinnych

ogródkach a dla innych było to nowe doświadczenie. Zrywanie truskawek, agrestu, malin było okazją do wspólnego smakowania owoców i snucia planów w jaki sposób owoce zostaną zagospodarowane. Pielenie, podlewanie odbywało się regularnie dzięki opracowanemu harmonogramowi prac. Oprócz pracy był też czas na wypoczynek na pobliskim trawniku. Jesienne zbiory warzyw trafiły do WTZ gdzie zostały wykorzystane w kuchni do przygotowania posiłków oraz poddane pasteryzacji w słoikach.

Dodatkowo w czasie realizacji zadania wykonano 41 odbiorów darowizn żywności transportem własnym lub zewnętrznym, co udokumentowano poprzez wystawienie protokołów, dokumentów PZ i WZ, zweryfikowano prawidłowe rozdysponowanie darowizn poprzez zebranie i sprawdzenie sprawozdawczości prowadzonej przez organizacje i instytucje odbierające żywność. Żywność była przewożona w większości z terenu woj. kujawsko-pomorskiego, ale również z terenu całego kraju. 27 transportów wykonały firmy zewnętrzne, 14 transportów wykonano transportem BŻ. Transport chłodniczy z terenu kraju szybko wyczerpał kwotę dotacji i aby osiągnąć rezultaty zaangażowano środki własne BŻ.

W okresie realizacji zadania publicznego, dzięki współpracy ze sklepami wielkopowierzchniowymi oraz dystrybutorami/ producentami żywności uratowano przed zmarnowaniem ponad 48,7 ton żywności, którą przekazano do 26,5 tysięcy osób najbardziej potrzebujących. Pozyskana w ramach projektu żywność znacząco zwiększyła różnorodność przekazywanego asortymentu i dodatkowo pozwoliła na objęcie pomocą osób, które złożyły do ośrodków pomocy społecznej oraz organizacji pozarządowych deklaracje zapotrzebowania na żywność. Z żywności skorzystały również lokalne organizacje skupiające rencistów, emerytów i inwalidów. Wsparcie było kierowane na teren województwa pomorskiego, powiatów chojnickiego, człuchowskiego, starogardzkiego, gdzie zapotrzebowanie na moment realizacji projektu było największe. Możliwość współpracy z oddalonymi od Chojnic dystrybutorami żywności/sieciami znacznie zwiększyła ilość pozyskanej żywności. Żywności, która zostałaby prawdopodobnie zutylicyzowana lub rozdysponowana na terenie innego województwa.

ad 2. Wojewoda Pomorski - Urząd Wojewódzki w Gdańsku

Zrealizowane zadanie pt.: „Szkoła uczy i wychowuje, że jedzenie się szanuje. ”.

Celem głównym zadania, który udało się zrealizować w całości było przeciwdziałanie problemom niedożywienia oraz walka z marnowaniem żywności w 2 szkołach podstawowych na obszarze powiatu chojnickiego i człuchowskiego (cel zrealizowano w Szkole Podstawowej w Debrznie oraz Szkole Podstawowej w Kłodawie). W początkowej fazie realizacji zadania skontaktowano się z 24 placówkami oświatowymi na obszarze powiatu chojnickiego i człuchowskiego. Zapoznano szkoły z prowadzonym projektem, zachęcono do udziału. Na zaproszenie odpowiedziało 11 szkół, o wyborze szkół zadecydowała kolejność zgłoszeń. W kolejnym kroku realizacji zadania zakupiono 3 lodówki/ witryny chłodnicze oraz różnego rodzaju pojemniki do przechowywania żywności, folię spożywczą, torebki papierowe, woreczki próżniowe itp., które przekazano szkołom realizującym projekt. Do Szkoły Podstawowej w Debrznie zakupiono dwie lodówki/witryny chłodnicze, ponieważ taka potrzeba wynikała w czasie realizacji zadania. Powyższe możliwe było dzięki oszczędnościom osiągniętym podczas dokonywanych zakupów i realizowanych wydatków. Uczniowie szkoły w Debrznie rozmieszczeni są w dwóch budynkach. Jedna lodówka/ witryna chłodnicza wstawiona została w budynku , gdzie mieszczą się klasy od IV-VIII (ok 300 osób) , a druga lodówka/ witryna chłodnicza znalazła się w

drugim budynku, w którym zajęcia odbywają uczniowie klas I-III (ok. 200 osób).

W trakcie realizacji zadania przeprowadzono działania edukacyjno - propagatorskie. Etap ten polegał na przeprowadzeniu warsztatów na temat niemarnowania żywności dla uczniów w wybranych do projektu placówkach. Zrealizowano 12 dwugodzinnych warsztatów. W warsztatach uczestniczyły 292 osoby. Zajęcia obejmowały praktyczną naukę właściwego układania produktów w lodówkach, w ten sposób, aby zapewnić najbardziej optymalne warunki przechowywania żywności, omówienie rodzaju produktów możliwych do przechowywania w szkolnych lodówkach oraz tych, które bezwzględnie znaleźć się w nich nie mogą. Podczas warsztatów uczono dzieci i młodzież jak odczytywać terminy przydatności do spożycia, które umieszczone są na produktach w celu zapobiegania ich marnowaniu. Zajęcia prowadzone były w atmosferze przyjaznej i dostosowanej do wieku dzieci biorących w nich udział. Zaangażowanie zarówno nauczycieli, jak i samych uczniów wskazywało na celowość prowadzonych warsztatów. Na zakończenie uczestnicy warsztatów wykonali prace plastyczne promujące właściwy sposób przechowywania i wykorzystywania żywności, zapobiegając jej marnowaniu. Podczas zajęć na warsztatach nauczyliśmy dzieci i młodzież, w jaki sposób sprawdzać jakość przechowywanych produktów oraz dbać o czystość w lodówkach. Do lodówek, z założenia trafiać miały produkty niespożyte przez uczniów na drugie śniadanie, które mogły być wykorzystane przez inne osoby (nieotwarte jogurty, owoce, warzywa, mleko w kartonikach). Wyłoniliśmy spośród uczniów biorących udział w warsztatach wolontariuszy - 20 osób, którzy każdego dnia sprawdzali, aby w lodówkach znajdowała się odpowiednia żywność i zachowana była należyta czystość. Dla wolontariuszy zakupiliśmy koszulki, na których umieściliśmy napis: „Ratownik żywności” (zależało nam na wyróżnieniu osób szczególnie zaangażowanych w zadanie). Dla ułatwienia należytej higieny, do każdej lodówki dołączyliśmy pakiet niezbędnych środków czystości, które zostały przez nas zakupione i dostarczone do szkół biorących udział w projekcie.

Ad. 3

W związku z rosnącą ilością żywności pozyskiwaną w celu ratowania jej przed zmarnowaniem wymagającej jednocześnie szczególnego obchodzenia się z nią i odpowiednich warunków przechowywania wystąpiliśmy do NFOŚiGW o dofinansowanie nowej komory chłodniczo - mroźniczej, pozwalającej na przechowanie większej ilości żywności równolegle w warunkach zarówno chłodniczych, jak i mroźniczych. Inwestycja miała na celu podniesienie standardów naszego działania, dostosowania urządzeń chłodniczych do działania na zasadach zgodnych z misją banku żywności, tj. niemarnowania (dotyczy to tak żywności, jak i energii, wody itd.). Sprzęt chłodniczy wykorzystywany do tej pory w Banku Żywności w Chojnicach został już wyeksploatowany, agregat był przestarzały, a sama komora nie była szczelna.

Bank Żywności w Chojnicach po raz pierwszy sięgnął po środki z NFOŚiGW i to z pozytywnym skutkiem. Dzięki dofinansowaniu w magazynie stanęła większa, energooszczędna, dzięki temu bardziej ekologiczna i ekonomiczna, komora chłodnicza ze ścianą działową pozwalającą na przechowywanie jednocześnie produktów wymagających temperatury ujemnej i dodatniej.

Zwiększenie liczby punktów handlowych, z których żywność zagospodarowywana jest przez Bank Żywności w Chojnicach. W 2019 roku sieci handlowe przekazały na rzecz Banków Żywności o ok. 6% żywności mniej w porównaniu do roku ubiegłego (254,19 ton o wartości 2 425 526,18 zł).

Liczba współpracujących sklepów wzrosła do 28 (odnotowano w tym względzie wzrost w stosunku do roku 2018 o ponad 17%). W roku 2019 poza koordynacją odbiorów darowizn z sieci handlowych skoordynowano odbiory żywności w ilości 158,83 tony.

Jak co roku, tak i w 2019 Bank Żywności zaangażowany był w realizację Śniadania Wielkanocnego dla Osób Najbardziej Potrzebujących oraz kierowanej do tych samych adresatów Wigilii. Bank Żywności wspiera powyższe wydarzenia nie tylko jako organizacja (tj. poprzez przekazywanie żywności), ale również chętni pracownicy angażują się jako wolontariusze w ich przygotowania i realizację. W 2019 roku w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 realizowane były równolegle następujące działania:

- dystrybucja żywności;
- działania towarzyszące

w okresie 01-06.2019 realizowano Podprogram 2018. Dystrybucja w ramach Podprogramu 2019 rozpoczęła się dopiero w styczniu 2020r.

W okresie styczeń - czerwiec 2019, Bank Żywności w Chojnicach realizował dystrybucję żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2018. W ramach programu Bank Żywności przekazał żywność dla ponad 14 000 osób, o wadze 460,25 ton żywności w tym 106 448 paczek żywnościowych. Zestaw produktów żywnościowych obejmował m. in.: marchewkę z groszkiem, fasolę białą, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, powidła śliwkowe, makaron jajeczny, makaron kukurydziany bezglutenowy, kasza gryczana, ryż biały, herbatniki, mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający, filet z makreli w oleju, szynkę drobiową, szynkę wieprzową, pasztet wieprzowy, cukier biały, olej rzepakowy, kabanosy wieprzowe, miód nektarowy, gołąbki w sosie pomidorowym.

Aby pomóc w zagospodarowaniu przekazywanej żywności Program PO PŻ przewiduje prowadzenie równolegle do wydań żywności - działań towarzyszących - kierowanych do osób zakwalifikowanych do programu. Dzięki temu 1007 osób potrzebujących, zakwalifikowanych do Programu skorzystało z 72 warsztatów (kulinarnych, dietetycznych, edukacji ekonomicznej i niemarnowania żywności). W 2019 roku, w Podprogramie 2018 Bank Żywności w Chojnicach zrealizował łącznie 72 warsztaty, w tym:

- warsztaty kulinarne – 36 warsztatów dla 420 osób
- warsztaty żywieniowo – dietetyczne – 12 warsztatów dla 223 osób,
- program edukacyjny dotyczący przeciwdziałania marnowaniu żywności – 12 warsztatów dla 186 osób
- edukacji ekonomicznej – 12 warsztatów dla 178 osób.

Łącznie w roku kalendarzowym 2019 zrealizowano 72 warsztaty dla 1 007 osób, w tym 307 osób niepełnosprawnych; 16 października obchodziliśmy Światowy Dzień Żywności, świętowaliśmy go razem z dziećmi ze Szkoły Podstawowej w

Pawłowie koło Chojnic. Razem z dziećmi wybraliśmy się na wycieczkę do sadu i gospodarstwa Pana Brunki, który nie tylko w sposób ekologiczny uprawia swoje owoce i warzywa, ale robi również ekologiczne przetwory, kosmetyki, nawozy do roślin. Dzieci podczas naszej wycieczki dowiedziały się sporo o tym w jaki sposób doprowadzamy do marnowania żywności i jak w najprostszy sposób zapobiegać temu zjawisku. Otrzymały lekcję z ekologii i niemarnowania która, mamy nadzieję, zaszczepiła w ich sercach myśl o tym, że marnowanie żywności jest czymś szkodliwym dla naszej planety, dla naszego lokalnego świata, jak i dla naszych rodzin.

Kolejnym etapem naszego świętowania było uratowanie żywności krótkoterminowej pochodzącej z sieci handlowych, którą nasi wolontariusze przesortowali i przygotowali w formie paczek dla osób potrzebujących. Jaki był cel tej pracy? Ujawnienie ile pełnowartościowej żywności uległoby zmarnowaniu w tym jednym dniu, z tego jednego sklepu i wskazanie jak wielu osobom ta uratowana żywność może pomóc.

W ramach akcji Tesco „Decydujesz, pomagamy” wystąpiliśmy o grant do wykorzystania na działania edukacyjne. Otrzymaaliśmy na ten cel 1 000,00 zł

"Wyrzucasz żywność - sprawdź co marnujesz" projekt miał na celu zwiększenie świadomości, że marnowanie jedzenia to strata nie tylko pieniędzy, ale też wody, energii, pracy ludzi, a także obciążenie dla środowiska. Akcją edukacyjną przeprowadzono we wrześniu 2019r. podczas powiatowych dożynek w Nadziejewie (gmina Czarne). W ramach projektu zakupiono przypinki promujące niemarnowanie żywności, wydrukowano ulotki ze sposobami na niemarnowanie i krzyżówką nt.: działalności Banku Żywności. Przygotowano zabawy i atrakcje dla najmłodszych włączając w to poczęstunek dla uczestników.

Projekt edukacyjny EkoMisja - finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Celem projektu jest zwiększenie świadomości ekologicznej i kształtowanie postaw ekologicznych wśród uczniów szkół podstawowych.

W 2019r. rozpoczęto realizację projektu, który zaplanowano na kilka miesięcy. Zrekrutowano do działania 10 szkół podstawowych, z którymi przeprowadzono rozmowy na temat celu działania i oczekiwanych rezultatów. W 2019r. w 2 szkołach przeprowadzono zajęcia inicjujące tzn. przedstawiające sytuację problemową i poproszono uczniów o przygotowanie pracy metodą projektu. W SP w Rychnowach w zajęciach inicjujących wz

5 grudnia 2019 na zaproszenie Szkolnego Koła Wolontariatu z Rychnów wzięliśmy udział w uroczystości z okazji Dnia Wolontariusza. Była to dla nas okazja aby podziękować dzieciom i opiekunom ze Szkolnego Koła za czynny udział w naszych akcjach. Wolontariusze zostali docenieni na forum całej szkoły a my mogliśmy przekazać drobne podziękowania rzeczowe. Wystąpiliśmy z prezentacją multimedialną, aby zaprezentować jak wiele zdołaliśmy, dzięki tego typu bezinteresownej pomocy. iędo udział 95 uczniów a w SP w Charzykowach 87 uczniów. Prezentacje projektów w SP w Rychnowach obejrzało 278 uczniów. Pozostałe działania zostaną zrealizowane w 2020r.

W 2019 roku odbyły się dwie zbiórki żywności: Wielkanocna Zbiórka Żywności oraz Świąteczna Zbiórka Żywności.

Podczas Wielkanocnej Zbiórki Żywności zebrano 12 146,56 kg żywności, podczas Świątecznej Zbiórki Żywności 25 060,30 kg, co daje łącznie 37 206,86 kg zebranej żywności.

Do ww. zbiórek zaangażowano około 2500 wolontariuszy, odbyły się one w 27 miastach i 99 sklepach.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	0	
	Osoby prawne	119	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)	nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

Tak

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. Pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych oraz magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących wg zasad ustalonych przez władze banków żywności.	94.99.Z	496,00 zł
2	promocja i organizacja wolontariatu	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana promocja w zakresie wolontariatu młodzieży w wieku szkolnym, dzieci i osób dorosłych ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu akcyjnego - zbiórek żywności. Organizacje warsztatów praktycznych pomagającym wolontariuszom podczas realizowanych zbiórek żywności wywiązywać się ze swoich obowiązków, ale wspomagające świadomość praw wolontariusza. Wydawanie publikacji na rzecz wolontariuszy przekazujących wiedzę zarówno prawną jak i praktyczną w zakresie wolontariatu.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		6 670 417,53 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		6 666 995,89 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		3 421,63 zł
e) pozostałe przychody		0,01 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		496,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		285 482,24 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	257 282,24 zł
	b) ze środków budżetu państwa	12 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	16 200,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		2 890,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	2 890,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		6 381 549,29 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		496,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Usługa transportowa dotycząca przewozu żywności FZ 11/VIII	496,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
		Koszty ogółem:
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		6 660 273,70 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		496,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		214 092,08 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		220 814,27 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	7 osób
--	--------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	5,75 etatów
--	-------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p> <p><i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	4 osób
--	--------

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		22 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		2 500 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	2 500 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		266 174,38 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	246 204,38 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	208 374,38 zł
	- nagrody	750,00 zł
	- premie	37 080,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	19 970,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		266 174,38 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	266 174,38 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiący) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 016,47 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 940,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Misja - ratowanie i edukowanie. Innowacyjne rozwiązania w zakresie niemarnowania żywności."	Głównym celem zadania było przekazanie osobom potrzebującym z terenu woj. pomorskiego jak największej ilości różnorodnej, pełnowartościowej żywności pochodzącej od dystrybutorów/producentów żywności oraz przeprowadzenie działań edukacyjnych w zakresie niemarnowania żywności.	Zarząd Województwa Pomorskiego	16 200,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Szkoła uczy i wychowuje, że jedzenie się szanuje."	Celem głównym zadania było przeciwdziałanie problemom niedożywienia oraz walka z marnotrawieniem żywności na terenie wybranych szkół podstawowych.	Wojewoda Pomorski	12 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Arseniusz Finster Paweł Gibczyński Wojciech Kallas Joanna Głowczewska	Data wypełnienia sprawozdania	2020-09-25
--	--	-------------------------------	------------