

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

2021-10-08

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W CHOJNICACH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat CHOJNICKI
Gmina CHOJNICE	Ulica ŚWIĘTOPEŁKA	Nr domu 10	Nr lokalu
Miejscowość CHOJNICE	Kod pocztowy 89-620	Poczta CHOJNICE	Nr telefonu 529350571
Nr faksu 523950570	E-mail bz.chojnice@bankizywnosci.pl	Strona www www.chojnice.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-11-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-10		
5. Numer REGON	77149083700000	6. Numer KRS	0000061910
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Arseniusz Finster	Prezes Zarządu	TAK
	Paweł Gibczyński	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Joanna Główczevska	Członek Zarządu	TAK
	Wojciech Kallas	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Janusz	Przewodniczący	TAK
	Bożena Baumgart	Z-ca Przewodniczącego	TAK
	Jerzy Górny	Sekretarz	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	1. Zapobieganie marnotrawstwu żywności, 2. Udzielanie pomocy żywnościowej i rzeczowej rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, 3. Łagodzenie skutków ubóstwa i zmniejszanie obszarów niedożywienia, 4. Wyzwalanie postaw poszanowania żywności, 5. Wyzwalanie postaw solidarności międzyludzkiej, 6. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, 7. Promowanie i organizacja wolontariatu, 8. Inicjowanie i koordynacja działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdziałem darów wśród osób potrzebujących, 9. Inne działania w zakresie pomocy społecznej
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	1. Pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych, 2. Magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących, według zasad ustalonych przez władze banku żywności, 3. Podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami banku żywności, 4. Współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi, 5. Współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami instytucjami zainteresowanymi działalnością banku żywności, 6. Prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma, 7. Gromadzenie danych o podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków banku żywności, 8. Organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym mających na celu powiększanie zasobów, 9. Nawiązywanie kontaktów i współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i za granicą, 10. Organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność banku żywności oraz udział w audycjach i programach radiowych i telewizyjnych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2020 roku działania Banku Żywności skupione były na 4 celach priorytetowych.

Cele priorytetowe

1. Zagospodarowanie, w obliczu panującej pandemii i ograniczonych możliwości realizacji odbiorów ze strony organizacji, żywności krótkoterminowej pochodzącej od producentów i dystrybutorów żywności.
2. Realizacja, w warunkach obostrzeń związanych z pandemią, programu POPŻ Podprogram 2019.
3. Dostosowanie do wymagań związanych ze stanem epidemii oraz kontynuacja rozpoczętych i planowanych projektów w zakresie edukacji w obszarze niemarnowania żywności;
4. Dbałość o bezpieczeństwo organizacji i osób korzystających z pomocy żywnościowej – zabezpieczenie organizacji w środki ochrony osobistej i higieny.

Wśród najważniejszych rezultatów działalności w 2020r można wymienić:

- Nieprzerwana – mimo bardzo trudnych warunków organizacyjnych wywołanych epidemią COVID – współpraca z sieciami handlowymi.

W 2020 roku sieci handlowe zwiększyły liczbę placówek, z których przekazywana jest żywność dla podopiecznych banku żywności. Obecnie regularne odbiory odbywają się z 45 placówek (sklepy i restauracje) i kolejne decydują się na współpracę. W 2020 zagospodarowano w ten sposób ponad 236 ton żywności;

- Zrealizowanie 3 zadań dofinansowywanych przez Województwo Pomorskie i Wojewodę Pomorskiego na łączną kwotę 45

000,00zł.

- Zrealizowanie, pomimo skrajnie trudnych warunków, umowy 20/EKOMI/2019 na edukację w ramach projektu „EkoMisja – nie marnuję” w ramach programu edukacji ekologicznej współfinansowanego z NFOŚiGW.
- Wykorzystanie nowych źródeł pozysku żywności „otwierających się” w wyniku ogłoszonego stanu epidemii – żywność z Programu „Owoce i Warzywa w Szkole”
- Udział w ogólnopolskiej akcji stacji TVN – Pomagajmy sobie 2 – przekazanie do osób potrzebujących, w okresie przedświątecznym, 650 szt posiłków;

Współpraca z sieciami handlowymi i restauracjami

W 2020 roku Bank Żywności współpracował z 9 sieciami handlowymi i 1 siecią restauracji (Tesco, Makro, Carrefour, Auchan, Jeronimo Martins, Kaufland, siecią restauracji KFC z grupy AmRest, Netto, Stokrotka, PSS Społem). W stosunku do roku 2019 odnotowano w tym zakresie wzrost współpracujących punktów o 3 sieci handlowe.

Żywność pozyskano za pośrednictwem 38 sklepów i 7 restauracji działających w ramach ww. sieci (przy 28 sklepach współpracujących w roku 2019 odnotowano wzrost o ponad 60%) Produkty trafiły do podopiecznych 40 organizacji partnerskich. Podopieczni do których trafiła żywność to osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, seniorzy, osoby niepełnosprawne, dzieci pozostający pod opieką organizacji partnerskich banku żywności.

W 2020 roku sieci handlowe i restauracje przekazały na rzecz Banków Żywności o ok. 6% żywności mniej w porównaniu do roku ubiegłego, choć ilość przekazanej żywności świadczy nadal o ogromnej skali zagrożonej zmarnowaniem żywności w ogniuwie łańcucha żywnościowego, jakim są dystrybutorzy żywności.

W roku 2020 poza koordynacją odbiorów darowizn z sieci handlowych skoordynowano odbiory żywności w ilości 230,27 tony (w roku 2019 - 158,83 tony).

W okresie bezpośrednio przedświątecznym Bank Żywności w Chojnicach zaangażował się w Akcję zainicjowaną przez stację TVN „Pomagajmy sobie2”. Współpraca nastąpiła wskutek wcześniejszego kontaktu przedstawiciela TVN z Bankiem Żywności. Stacja zaproponowała Bankowi Żywności udział w realizowanej przez siebie akcji pomocowej. W toku podejmowanych decyzji stacja postanowiła, że z grudniowego bloku reklamowego wesprze finansowo gastronomię na terenie naszego kraju (biorąc pod uwagę szczególnie trudną sytuację tej branży). Ze względu na to, że nie wiadomo było, czy uda się zorganizować przed Świętami inną akcję (świąteczna zbiórka żywności przewidziana była w bardzo okrojonym zakresie) oraz fakt, że udziałem w tym przedsięwzięciu można było pomóc również lokalnemu przedsiębiorcy, Bank Żywności przystąpił do niej podpisując umowę z TVN. TVN przesłał do Banku Żywności listę restauracji z woj. pomorskiego (100), które zgłosiły się do konkursu „Pomagajmy sobie2”. Zarząd BŻ zdecydował o wyborze – spośród zgłoszonych - Restauracji Sukiennice z Chojnic, która przez 11 dni dowoziła ciepłe dwudaniowe obiady do Banku Żywności, skąd wolontariusze odbierali je i dowozili/donosili do 50 osób. Akcją objęliśmy 2 organizacje pożytku publicznego PSONI Koło w Chojnicach -WTZ (45 osób) oraz TPD Oddział w Chojnicach – 5 osób. Przez 11 dni dostarczone zostało po 13 obiadów do każdej z osób objętych akcją (na dwa dni świąteczne potrawy dostarczone zostały wraz z Wigilijnym 24.12.2020r.). Do obiadów, które zostały przekazane w Wigilię, Bank Żywności w Chojnicach dołączył małą niespodziankę, słodycze, wędliny i - dzięki uczestnikom i terapeutom WTZ w Chojnicach - drobne świąteczne upominki. Restaurator na przygotowanie obiadów otrzymał 13 000,00 zł – przekazane przez TVN –za pośrednictwem Banku Żywności. W akcję zaangażowali się wolontariusze z Miasta Chojnice, pracownicy WTZ i Banku Żywności w Chojnicach oraz na wielką skalę pracownicy i szefostwo restauracji (również dowozili żywność do podopiecznych a sam szef Restauracji Sukiennice wydawał obiady w Banku Żywności). Już w pierwszych dniach od rozpoczęcia akcji u podopiecznych, do których trafiły obiady widać było radość i oczekiwanie na to, co przyniosą kolejne dni.

Dodatkowo dzięki wsparciu FPBŻ zorganizowano ogólnopolską zbiórkę środków pieniężnych online, dzięki której również można było wesprzeć Bank Żywności w Chojnicach. Środki zebrane ze zbiórki zamienialiśmy na żywność. 100% zebranych pieniędzy przeznaczane było na zakup żywności, która trafiała do paczek wręczanych podczas Wigilii dla Osób Najuboższych organizowanej w Chojnicach oraz innych osób potrzebujących, które znajdują nasze organizacje.

W 2020 roku w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 realizowane były równolegle następujące działania:

- dystrybucja żywności;
- dystrybucja środków do dezynfekcji i ochrony osobistej
- działania towarzyszące

w okresie 01-08.2020 realizowano wydania z Podprogramu 2019.

Dystrybucja żywności

W okresie styczeń - sierpień 2020, Bank Żywności w Chojnicach realizował dystrybucję żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2019. W ramach programu przekazano artykuły dla ponad 15 000 osób, o wadze 757,95 tony żywności (dla porównania w 2018r. - 460,25 ton). Z produktów przekazywanych w ramach programu stworzono 138 212 paczek żywnościowych (w 2018r. -106 448 szt.). Zestaw produktów żywnościowych obejmował m. in.: groszek z marchewką fasolą białą, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, powidła śliwkowe, sok jabłkowy, makaron jajeczny, makaron kukurydziany bezglutenowy, kasza gryczana, ryż biały, herbatniki, mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający, filet z makreli w oleju, szynkę drobiową, szynkę wieprzową, pasztet wieprzowy, cukier biały, olej rzepakowy, gotówki w sosie pomidorowym.

W okresie wrzesień – grudzień 2020 nie rozpoczęto realizacji Podprogramu 2020 ze względu na opóźnienia w rozstrzygnięciach przetargów na dostawy żywności i ogólną sytuacją związaną z pandemią.

W ramach realizacji Programu PO PŻ równolegle do wydań żywności, przeprowadzono działania towarzyszące, kierowane do osób zakwalifikowanych do programu. Dzięki temu 889 osób potrzebujących skorzystało ze 114 warsztatów (kulinarnych,

dietetycznych, edukacji ekonomicznej i niemarnowania żywności). Warsztaty umożliwiły:

- wskazanie różnych możliwości przygotowania potraw z wykorzystaniem produktów otrzymywanych w ramach pomocy żywnościowej POPŻ,
- przekazanie wiedzy dotyczącej zasad zdrowego żywienia,
- poznanie metod, technik i zasad zarządzania czasem,
- wskazanie różnych możliwości przygotowania potraw z wykorzystaniem produktów otrzymywanych w ramach pomocy żywnościowej POPŻ,
- przekazanie wiedzy dotyczącej zasad zdrowego żywienia,
- zapoznanie ze sposobem kalkulowania przychodów i wydatków na podstawie własnego gospodarstwa domowego, pozwalających na właściwe gospodarowanie środkami finansowymi w ramach dostępnego budżetu.

Dzięki warsztatom uczestnicy nabyli szereg nowych umiejętności, m.in.:

- potrafili efektywniej wykorzystać produkty otrzymywane w ramach pomocy żywnościowej,
- potrafili przygotować smaczne i pożywne posiłki z zastosowaniem ww. produktów,
- znają podstawowe zasady zdrowego żywienia oraz potrafili przeanalizować sposób żywienia swojej rodziny (w tym zweryfikować i wyeliminować złe nawyki żywieniowe),
- ☑ potrafili nazwać poszczególne pozycje w budżecie domowym, określić ich wysokość, stwierdzić co ma na nie wpływ i odpowiednio zaplanować swoje wydatki uwzględniając stałe przychody,
- ☑ poznali nowe sposoby na wprowadzanie oszczędności w swoim gospodarstwie domowym (dzięki pracy w grupie i wymianie doświadczeń)

Bank Żywności realizował 4 rodzaje tematów: warsztaty żywieniowo-dietetyczne, kulinarne, edukacja ekonomiczna oraz niemarnowanie żywności.

Ze względu na obostrzenia związane z rozwojem Covid 19 na 3 miesiące wstrzymano realizację działań towarzyszących. Po powrocie do realizacji działań towarzyszących, działania prowadzono mając na uwadze rekomendacje dotyczące liczby uczestników warsztatów, odstępu między stanowiskami, potrzeby noszenia maseczek.

W 2020 roku, w Podprogramie 2019 Bank Żywności zrealizował:

- warsztaty kulinarne – 49 warsztatów dla 463 osób,
- warsztaty żywieniowo – dietetyczne – 40 warsztatów dla 331 osób,
- program edukacyjny dotyczących przeciwdziałania marnowaniu żywności – 18 warsztatów dla 65 osób,
- edukacji ekonomicznej – 7 warsztatów dla 30 osób.

Łącznie w 2020 roku zrealizowano 114 warsztatów dla 889 osób, w tym 228 niepełnosprawnych.

Pozostałe działania edukacyjne.

Działaniem kontynuowanym w roku 2020 był Projekt edukacyjny EkoMisja – nie marnuję! - finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, sieci Lidl Polska oraz marki Amica. Celem projektu było zwiększenie świadomości dzieci i młodzieży na temat ekologicznych skutków marnowania żywności oraz ograniczanie tych niekorzystnych dla środowiska naturalnego zachowań.

W 2020 do projektu zrekrutowano 9 szkół podstawowych, z którymi przeprowadzono rozmowy na temat celu działania i oczekiwanych rezultatów. W szkołach przeprowadzono zajęcia inicjujące tzn. przedstawiające sytuację problemową i poproszono uczniów o przygotowanie pracy metodą projektu. W zajęciach inicjujących wzięło udział 690 uczniów. Zajęcia upowszechniające, czyli prezentacje projektów obejrzało 1 527 uczniów.

5.2. Inne

Ważne działania związane z czasem pandemii:

1) Niewątpliwym sukcesem było nieprzerwanie, przez cały okres pandemii, realizowanie zadań Banku Żywności. Ze zwiększoną intensywnością niż na co dzień pracownicy dbali o zagospodarowanie żywności, szczególnie krótkoterminowej. Bank Żywności ze względu na zmienioną organizację pracy mógł działać bez żadnych przerw. Biorąc pod uwagę ilość pozyskiwanej żywności wymagającej dalszej dystrybucji było to niezmiernie istotne. Również ze względu na ograniczenia wprowadzane w instytucjach i organizacjach dystrybuujących żywność istniała konieczność sprawnego przekazywania żywności w miejsca, w których zgłaszane były konkretne potrzeby.

2) Podczas trwania pandemii - wykorzystano mechanizmy rządowe, które otworzyły możliwości pozysku żywności zagrożonej zmartowaniem. Odnosiło się to do odbiorów niewydanych owoców, warzyw, mleka, soków z programów dla szkół, które ze względu na zamknięcie placówek oświatowych mogły ulec zmartowaniu. W ten sposób zadysponowano ponad 56 ton żywności, przekazanej do organizacji współpracujących.

3) Podczas pandemii Bank Żywności starał się stanowić wsparcie również dla organizacji wydających żywność. Biorąc pod uwagę ryzyko związane z kontaktami z innymi ludźmi podczas okresu pandemii pozyskaliśmy z różnych źródeł fundusze na wsparcie wszystkich organizacji współpracujących (osób wydających żywność), które zgłosiły taką potrzebę. Organizacje otrzymały od Banku Żywności środki do dezynfekcji i ochrony osobistej - w postaci przyłbic, maseczek, płynu do dezynfekcji, mat dezynfekujących.

W 2020 roku odbyły się nietypowe zbiórki żywności – bez wolontariuszy. Jedną ze zbiorów była zbiórka pieniężną. Za pozyskane środki finansowe zakupiono żywność.

łączna ilość zadysponowanej żywności, która trafiła do Banku Żywności dzięki prowadzonym zbiórkom to 1, 071 tony. Taka forma zbiorów potwierdziła jednoznacznie, że „siłą” zbiórki są wolontariusze, którzy rozmawiają z klientami, przekazują cel, na który ma być przeznaczona żywność, przede wszystkim jednak nadają zbiórce „ludzkiego wymiaru”. Kontakt człowieka z człowiekiem stanowi podstawę tego typu akcji, w 2020 stanowczo tego zabrakło.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☒ województwo
	☒ gmina	☒ kilka województw
	☐ kilka gmin	☐ cały kraj
	☒ powiat	☐ poza granicami kraju
	☒ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	0	
	Osoby prawne	70	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. Pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych oraz magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących wg zasad ustalonych przez władze banków żywności.	94.99 Z	0,00 zł

2	promocja i organizacja wolontariatu	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana promocja w zakresie wolontariatu młodzieży w wieku szkolnym, dzieci i osób dorosłych ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu akcyjnego-zbiórek żywności. Organizacje warsztatów praktycznych pomagającym wolontariuszom podczas realizowanych zbiórek żywności wywiązywać się ze swoich obowiązków, ale i wspomagając świadomość praw wolontariusza. Wydawanie publikacji na rzecz wolontariuszy przekazujących wiedzę zarówno prawną jak i praktyczną w zakresie wolontariatu.	94.99 Z	0,00 zł
---	-------------------------------------	---	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	8 438 768,71 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	8 407 002,65 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	1 671,71 zł
e) pozostałe przychody	30 094,35 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 539,40 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		375 463,23 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	330 463,23 zł
	b) ze środków budżetu państwa	15 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	30 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		3 260,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	3 260,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		8 058 506,08 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	8 334 385,97 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	8 132 700,96 zł	0,00 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	201 678,30 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	6,71 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	274 301,69 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☒ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		8 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		4,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		4 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☒ Tak ☐ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☐ Tak ☒ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		276 182,91 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	263 422,91 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	224 222,91 zł
	- nagrody	5 000,00 zł
	- premie	34 200,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	12 760,00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		276 182,91 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	276 182,91 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		1 917,94 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 300,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń (Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)	
---	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Gra w niemarnowanie.”	Celem głównym zadania było przekazanie osobom potrzebującym z terenu woj. pomorskiego jak największej ilości różnorodnej pełnowartościowej żywności pochodzącej od dystrybutorów/producentów żywności oraz przeprowadzenie działań edukacyjnych upowszechniających niemarnowanie żywności. W ramach projektu powstała gra edukacyjna, która została przeprowadzona w 10 świetlicach Gminnego Ośrodka Kultury w Chojnicach.	Województwo Pomorskie	20 000,00 zł

2	„Bezpieczni w działaniu”	Cel zadania-zapewnienia bezpieczeństwa przekazywania żywności do organizacji/institucji działających na rzecz osób potrzebujących z gmin położonych w województwie pomorskim na stałe współpracujących lub zamierzających podjąć współpracę z Bankiem Żywności w Chojnicach. W ramach realizacji zadania zaopatrzone organizacje/institucje z terenu województwa pomorskiego oraz pracowników Banku Żywności w Chojnicach w środki do dezynfekcji, środki ochrony osobistej, maty dezynfekujące oraz osłony z pleksi	Województwo Pomorskie	10 000,00 zł
---	--------------------------	--	-----------------------	--------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	☒ Tak ☐ Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Siła lokalnej pomocy”.	wspieranie pomocą żywnościową osób potrzebujących, zróżnicowanie źródeł pomocy, zapewnienie ciągłości pomocy w okresie pandemii, edukacja młodzieży, zaangażowanie jej w pomoc osobom potrzebującym	Wojewoda Pomorski	15 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)			
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację			
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa	1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego		☒ Tak ☐ Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)		
imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Arseniusz Finster Paweł Gibczyński Wojciech Kallas Joanna Głowczewska	Data wypełnienia sprawozdania
		2021-10-08