

za rok 2021

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-06-29

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W CHOJNICACH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat CHOJNICKI
Gmina CHOJNICE	Ulica ŚWIĘTOPEŁKA	Nr domu 10	Nr lokalu
Miejscowość CHOJNICE	Kod pocztowy 89-620	Poczta CHOJNICE	Nr telefonu 529350571
Nr faksu 523950570	E-mail bz.chojnice@bankizywnosci.pl	Strona www www.chojnice.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-11-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-10		
5. Numer REGON	77149083700000	6. Numer KRS	0000061910
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Arseniusz Finster	Prezes Zarządu	TAK
	Paweł Gibczyński	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Joanna Głowczewska	Członek Zarządu	TAK
	Wojciech Kallas	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Janusz	Przewodniczący	TAK
	Bożena Baumgart	Z-ca Przewodniczącego	TAK
	Jerzy Górny	Sekretarz	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. zapobieganiu marnotrawstwu żywności, 2. udzielaniu pomocy żywnościowej i rzeczowej rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, 3. łagodzeniu skutków ubóstwa i zmniejszaniu obszarów niedożywienia, 4. wyzwaniu postaw poszanowania żywności, 5. wyzwaniu postaw solidarności międzyludzkiej, 6. podejmowaniu działań na rzecz osób niepełnosprawnych, 7. promocji i organizacji wolontariatu, 8. inicjowaniu i koordynacji działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdziałem darów wśród osób potrzebujących, 9. edukacji osób dorosłych i dzieci w zakresie poszanowania żywności, nauki właściwego wykorzystania darów żywnościowych, umiejętnego gospodarowania budżetem domowym z wykorzystaniem otrzymywanych darowizn, 10. innych działaniach w zakresie pomocy społecznej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych, 2. magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących, według zasad ustalonych przez władze Banku Żywności, 3. podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami Banku Żywności, 4. współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi, 5. współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami zainteresowanymi działalnością Banku Żywności oraz wspieranie ich działań (rzeczowe i/lub finansowe), w miarę aktualnych możliwości Banku Żywności 6. prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma, 7. gromadzenie danych o podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków Banku Żywności, 8. organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym mających na celu powiększanie zasobów, 9. nawiązywanie kontaktów i współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i za granicą, 10. organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność Banku Żywności oraz udział w audycjach i programach radiowych i telewizyjnych. 11. organizowanie warsztatów, szkoleń, pokazów dla podopiecznych organizacji i instytucji współpracujących z Bankiem Żywności; 12. organizowanie warsztatów, szkoleń, pokazów i prelekcji z zakresu niemarnowania żywności oraz innych zagadnień będących przedmiotem działalności Banku Żywności, dla dzieci i młodzieży szkolnej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Cele priorytetowe:

1. Zagospodarowanie, w obliczu panującej pandemii COVID-19 i ograniczonych możliwościach realizacji odbiorów ze strony organizacji żywności krótkoterminowej pochodzącej od producentów i dystrybutorów żywności.
2. Realizacja, w warunkach obostrzeń związanych z pandemią COVID-19, programu POPŻ Podprogram 2020 oraz POPŻ Podprogram 2021.
3. Dostosowanie do wymagań związanych ze stanem epidemii COVID-19 oraz kontynuacja rozpoczętych i planowanych projektów w zakresie edukacji w obszarze niemarnowania żywności;
4. Dbałość o bezpieczeństwo organizacji i osób korzystających z pomocy żywnościowej – zabezpieczenie organizacji w środki ochrony osobistej i higieny.

Wśród najważniejszych rezultatów działalności w 2021 r. można wymienić:

Mimo bardzo trudnych warunków organizacyjnych wywołanych epidemią COVID-19 nieprzerwana współpraca z sieciami handlowymi.

W 2021 roku sieci handlowe zwiększyły liczbę placówek, z których przekazywana jest żywność dla podopiecznych Banku Żywności. Obecnie regularne odbiory odbywają się z 47 placówek (sklepy i restauracje) i kolejne decydują się na współpracę. W 2021 roku zagospodarowano w ten sposób ponad 261 ton żywności.

Zrealizowanie 2 zadań dofinansowywanych przez Województwo Pomorskie i Wojewodę Pomorskiego na łączną kwotę 40 096,00 zł.

Wykorzystanie nowych źródeł pozysku żywności we współpracy z ARiMR związanych ze wsparciem dla producentów rolnych. Udział w ogólnopolskiej akcji stacji TVN – Pomagajmy sobie wspólnie możemy zrobić dużo dobrego – przekazanie do 50 osób potrzebujących 650 sztuk posiłków.

Wśród najważniejszych wyzwań niezmiennie pojawiają się:

Dalsze zagospodarowanie rosnącej ilości żywności pochodzącej z sieci handlowych.

W związku z wejściem w życie ustawy o niemarnowaniu żywności liczba sklepów, z których regularnie odbierana jest żywność wciąż rośnie, dlatego Bank Żywności dąży stale do poprawy infrastruktury związanej z zapewnieniem ciągłości łańcucha chłodniczego dla przekazywanej żywności, usprawnienia procedur obiegu dokumentów, standaryzacji regulacji prawnych pomiędzy Federacją Polskich Banków Żywności - Bankiem Żywności- organizacjami lokalnymi.

Zwiększenie finansowania dla kosztów zagospodarowania żywności od producentów i z sieci handlowych.

Współpraca z sieciami handlowymi i restauracjami:

W 2021 roku Bank Żywności współpracował z 9 sieciami handlowymi i 1 siecią restauracji (Tesco, Makro, Carrefour, Auchan, Jeronimo Martins, Kaufland, siecią restauracji KFC z grupy AmRest, Netto, Stokrotka, PSS Społem).

Żywność pozyskano za pośrednictwem 40 sklepów i 7 restauracji działających w ramach ww. sieci (przy 45 sklepach współpracujących w roku 2020 odnotowano wzrost o 4,4 %).

Produkty trafiły do podopiecznych 40 organizacji partnerskich. Podopieczni do których trafiła żywność to osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, seniorzy, osoby niepełnosprawne, dzieci pozostający pod opieką organizacji partnerskich Banku Żywności.

W 2021 roku sieci handlowe i restauracje przekazały na rzecz Banków Żywności o ok. 10,6 % żywności więcej w porównaniu do roku ubiegłego, ilość w/w przekazanej żywności świadczy o ogromnej skali zagrożonej zmartwowaniem żywności w ogniu łańcucha żywnościowego, jakim są dystrybutorzy żywności.

2. Współpraca z producentami żywności

W roku 2021 poza koordynacją odbiorów darowizn z sieci handlowych skoordynowano również odbiory żywności od producentów w ilości 182,62 t. Jest to wyraźny spadek w porównaniu z rokiem 2020 jednak wynika on bezpośrednio ze zmniejszonej produkcji i oszczędnościami wywołanymi przez pandemię COVID 19.

Wśród darczyńców, którzy przekazali w ciągu roku darowiznę o wadze min. 1 tony znajdują się m.in.: Farm Frites Poland, Nestle Polska, Pepsi Cola General Bottlers, Tan Viet International, Bakoma sp. z o.o., PPHU „DaF”, Europejskie Centrum Owocowe Sp. z o.o., Bonduelle Polska S.A., Mars Polska, Danone sp. z o.o., Seko S.A., Kuhne+Nagel sp. z o.o., K2 EKO.

3. Akcje świąteczne dla najuboższych.

W okresie bezpośrednio poświątecznym Bank Żywności w Chojnicach zaangażował się w Akcję zainicjowaną przez stację TVN „Pomagajmy sobie - wspólnie możemy zrobić dużo dobrego”.

Współpraca nastąpiła wskutek wcześniejszego kontaktu przedstawiciela TVN z Bankiem Żywności i była kontynuacją działań z roku 2020. W toku podejmowanych decyzji stacja postanowiła, że wesprze finansowo gastronomię na terenie naszego kraju

(biorąc pod uwagę szczególnie trudną sytuację tej branży). Ze względu na fakt, że udziałem w tym przedsięwzięciu można było pomóc lokalnemu przedsiębiorcy, Bank Żywności przystąpił do niej podpisując umowę ze stacją TVN.

Stacja przesłała do Banku Żywności listę restauracji z woj. pomorskiego (100), które zgłosiły się do konkursu „TVN pomagajmy sobie - wspólnie możemy zrobić dużo dobrego”, a zarząd BŻ zdecydował o wyborze spośród zgłoszonych Restauracji „Duet” z Człuchowa, która to przez 11 dni dowoziła ciepłe dwudaniowe obiady do Stowarzyszenia Rodzina Kolpinga w Człuchowie i wolontariusze z tej organizacji przekazywali je do 50 osób najbardziej potrzebujących z terenu Człuchowa. Już w pierwszych dniach od rozpoczęcia akcji u podopiecznych, do których trafiały obiady widać było radość i oczekiwanie na to, co przyniosą kolejne dni.

4. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa

W 2021 roku w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 realizowane były równolegle następujące działania:

- dystrybucja żywności,
- dystrybucja środków do dezynfekcji i ochrony osobistej,
- działania towarzyszące.

Dystrybucja żywności

W roku 2021 Bank Żywności w Chojnicach realizował dystrybucję żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2020.

W ramach programu przekazano artykuły dla około 15 tys. osób, o wadze 722,4404 tony żywności.

Z produktów przekazywanych w ramach programu stworzono 138 047 paczek żywnościowych.

Zestaw produktów żywnościowych obejmował m. in.: groszek z marchewką, fasolkę po bretońsku, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, powidła śliwkowe, mus jabłkowy, makaron jajeczny, kasza jęczmienna, ryż biały, herbatniki, mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający, filet z makreli w oleju, kawa zbożowa, szynkę drobiową, olej rzepakowy, płatki owsiane, szynkę wieprzową, miód nektarowy wielokwiatowy, pasztet drobiowy, cukier biały.

Główne działania realizowane w 2021 r. w ramach Podprogramu 2020, to:

prowadzenie konsultacji z OPL (udzielanie wsparcia merytorycznego w zakresie zapisów umowy, wytycznych IZ, zasad działania w Podprogramie 2020),

ocena potrzeb OPL związanych z bezpieczeństwem dystrybucji żywności w okresie pandemii,

przygotowanie sprawozdań podsumowujących Podprogram 2020,

przygotowanie pełnej dokumentacji do realizacji Programu oraz monitorowanie go,

monitoring dystrybucji żywności do OPL, dokumentacji dostaw i weryfikacja stanu realizacji wskaźników dystrybucji i działań towarzyszących, koordynacja sprawozdań zgodnie z zapisami umów z KOWR,

przeprowadzenie wizyt kontrolnych w 3 OPL (GOPS w Człuchowie, OPS w Tucholi, Towarzystwo Miłośników Ziemi Cekcyńskiej),

zaopatrzenie OPL w środki dezynfekcji i ochrony na potrzeby dystrybucji żywności w ramach POPŻ w ilości łącznej:

- maseczki ochronne jednorazowe – 15.000,00 sztuk,
- rękawiczki lateksowe jednorazowe – 20.000,00 sztuk,
- płyn do dezynfekcji – 1.000,00 litrów.

Działania towarzyszące

W ramach realizacji Programu PO PŻ równolegle do wydań żywności, przeprowadzono działania towarzyszące, kierowane do osób zakwalifikowanych do programu.

Dzięki temu 1.607 osób potrzebujących skorzystało ze 137 warsztatów (kulinarnych, żywieniowo-dietetycznych, edukacji ekonomicznej, o niemarnowaniu żywności i ogólnej).

Warsztaty umożliwiły:

wskazanie różnych możliwości przygotowania potraw z wykorzystaniem produktów otrzymywanych w ramach pomocy żywnościowej POPŻ,

przekazanie wiedzy dotyczącej zasad zdrowego żywienia,

poznanie metod, technik i zasad zarządzania czasem,

wskazanie różnych możliwości przygotowania potraw z wykorzystaniem produktów otrzymywanych w ramach pomocy żywnościowej POPŻ,

przekazanie wiedzy dotyczącej zasad zdrowego żywienia,

zapoznanie ze sposobem kalkulowania przychodów i wydatków na podstawie własnego gospodarstwa domowego, pozwalających na właściwe gospodarowanie środkami finansowymi w ramach dostępnego budżetu.

Dzięki warsztatom uczestnicy nabyli szereg nowych umiejętności, m.in.:

potrafią efektywniej wykorzystać produkty otrzymywane w ramach pomocy żywnościowej,

potrafią przygotować smaczne i pożywne posiłki z zastosowaniem ww. produktów,

znają podstawowe zasady zdrowego żywienia oraz potrafią przeanalizować sposób żywienia swojej rodziny (w tym zweryfikować i wyeliminować złe nawyki żywieniowe),

potrafią nazwać poszczególne pozycje w budżecie domowym, określić ich wysokość, stwierdzić co ma na nie wpływ i odpowiednio zaplanować swoje wydatki uwzględniając stałe przychody, poznali nowe sposoby na wprowadzanie oszczędności w swoim gospodarstwie domowym (dzięki pracy w grupie i wymianie doświadczeń)

Bank Żywności realizował 5 rodzajów tematów: ogólne, warsztaty żywieniowo-dietetyczne, kulinarne, edukacja ekonomiczna oraz z zakresu niemarnowania żywności.

Ze względu na obostrzenia związane z rozwojem COVID19 działania prowadzono mając na uwadze: rekomendacje dotyczące liczby uczestników warsztatów, odstępu między stanowiskami, potrzeby noszenia maseczek.

W 2021 roku, w Podprogramie 2020 Bank Żywności zrealizował:

warsztaty kulinarne – 26 warsztatów dla 52 osób,
warsztaty żywieniowo – dietetyczne – 64 warsztatów dla 325 osób,
program edukacyjny dotyczących przeciwdziałania marnowaniu żywności – 12 warsztatów dla 52 osób,
edukacji ekonomicznej – 13 warsztatów dla 62 osób,
ogólne – 22 warsztaty dla 1118 osób.

Łącznie w 2021 roku zrealizowano 137 warsztatów dla 1607 osób, w tym w formie:

- telefonicznej – 50,
- online – 52,
- stacjonarnej – 13,
- wydawniczej (przekazanie materiałów dydaktycznych - ulotek itp.) - 22.

5. Rozwój działań edukacyjnych.

Upowszechnianie wiedzy z zakresu żywności i żywienia.

Ważne działania związane z czasem pandemii:

1) Niewątpliwym sukcesem było nieprzerwanie, przez cały okres pandemii, realizowanie zadań Banku Żywności. Ze zwiększoną intensywnością niż na co dzień pracownicy dbali o zagospodarowanie żywności, szczególnie krótkoterminowej. Bank Żywności ze względu na zmienioną organizację pracy mógł działać bez żadnych przerw. Biorąc pod uwagę ilość pozyskiwanej żywności wymagającej dalszej dystrybucji było to niezmiernie istotne. Również ze względu na ograniczenia wprowadzane w instytucjach i organizacjach dystrybuujących żywność istniała konieczność sprawnego przekazywania żywności w miejsca, w których zgłaszane były konkretne potrzeby.

2) W trakcie trwania pandemii - wykorzystano mechanizmy rządowe, które otworzyły możliwości pozysku żywności zagrożonej zmarnowaniem.

3) Podczas pandemii Bank Żywności starał się stanowić wsparcie również dla organizacji wydających żywność. Biorąc pod uwagę ryzyko związane z kontaktami z innymi ludźmi podczas okresu pandemii pozyskaliśmy z różnych źródeł fundusze na wsparcie wszystkich organizacji współpracujących (osób wydających żywność), które zgłosiły taką potrzebę. Organizacje otrzymały od Banku Żywności środki do dezynfekcji i ochrony osobistej - w postaci rękawiczek (20.000 sztuk) maseczek (15.000 sztuk), płynu do dezynfekcji (łącznie 1.000 litrów) oraz odzieży ochronnej (15 kg) o łącznej wartości 23.258,53 zł.

6. Zbiórki Żywności

W 2021 roku odbyły się nietypowe zbiórki żywności – prócz jednej zbiórki tradycyjnej dodatkowo odbyły się dwie zbiórki pieniężne – online. Za pozyskane środki finansowe zakupiono żywność.

Łączna ilość zadysponowanej żywności, która trafiła do Banku Żywności dzięki prowadzonym zbiórkom to 1.134,05 kg. Taka forma zbiórek potwierdziła jednoznacznie, że „siłą” zbiórki są wolontariusze, którzy rozmawiają z klientami, przekazują cel, na który ma być przeznaczona żywność, przede wszystkim jednak nadają zbiórce „ludzkiego wymiaru”. Dla Stowarzyszenia Bank Żywności w Chojnicach oraz Organizacji Dobroczynnych które współpracują z Bankiem Żywności udział wolontariuszy jest nieoceniony. Wartość tego zaangażowania jest ogromna nie tylko ze względu na fakt, że wolontariusze własną postawą pokazuje, że w dzisiejszym świecie można zrobić coś bezinteresownie, ale również dlatego, że ten wysiłek, w ogromnej mierze, przyczynia się do dużego tonażu zebranej żywności i pomocy tym najbardziej potrzebującym. Kontakt człowieka z człowiekiem stanowi podstawę tego typu akcji, a w 2021 stanowczo tego zabrakło.

IV. Podsumowanie działań statutowych

1. Działania statutowe w postaci pozysku i dystrybucji żywności stanowią największy procent przychodów i kosztów statutowych odnotowywanych przez Bank Żywności w Chojnicach. Pozostałe przychody to w większości dotacje, składki członkowskie lub inne środki pozyskane na realizację zadań statutowych. Rok 2021 zamknięto nadwyżką przychodów nad kosztami w kwocie 175.098,20 zł.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input checked="" type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input checked="" type="checkbox"/> powiat <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	---	--

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	0	
	Osoby prawne	69	

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

-

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. Pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych oraz magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących wg zasad ustalonych przez władze banków żywności.	94.99 Z	0,00 zł

2	promocja i organizacja wolontariatu	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana promocja w zakresie wolontariatu młodzieży w wieku szkolnym, dzieci i osób dorosłych ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu akcyjnego-zbiórek żywności. Organizacje warsztatów praktycznych pomagającym wolontariuszom podczas realizowania zbiórek żywności wywiązywać się ze swoich obowiązków, ale i wspomagając świadomość praw wolontariusza. Wydawanie publikacji na rzecz wolontariuszy przekazujących wiedzę zarówno prawną jak i praktyczną w zakresie wolontariatu.	94.99 Z	0,00 zł
---	-------------------------------------	--	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	8 103 007,93 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	8 092 200,15 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	56,07 zł
e) pozostałe przychody	10 751,71 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		376 244,15 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	336 148,15 zł
	b) ze środków budżetu państwa	12 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	28 096,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		3 286,80 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	3 286,80 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		7 723 476,98 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		1 539,40 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem:
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
		7 927 909,73 zł
		7 668 897,40 zł
		0,00 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	254 486,38 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	4 525,95 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		423 302,75 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		8 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		5,96 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		1 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		24 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		312 710,88 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	304 950,88 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	257 230,88 zł
	- nagrody	10 000,00 zł
	- premie	37 720,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	7 760,00 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		312 710,88 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	312 710,88 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 895,47 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8 550,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Innowacyjne formy pomocy świadczonej przez Banki Żywności w Chojnicach.	Celem głównym było pozyskiwanie i dystrybucja krótkoterminowych darowizn żywnościowych ze sklepów wielkopowierzchniowych, od dystrybutorów i producentów żywności i wsparcie tą żywnością najuboższych mieszkańców Pomorza. Zrealizowano również formę wsparcia dla seniorów poprzez umożliwienie im indywidualnych rozmów telefonicznych z dietetykiem wraz z zaleceniami dietetycznymi opartymi na ich indywidualnych potrzebach	Województwo Pomorskie	28 096,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

- Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Transport dobra”.	Celem głównym był transport pozyskanych darowizn żywnościowych dla osób, które złożyły do ośrodków pomocy społecznej oraz organizacji pozarządowych deklaracje zapotrzebowania na żywność. Jednocześnie pozyskana dzięki dodatkowym funduszom na transport, uratowana przed zmarnowaniem, znacząco wzbogaciła asortyment przekazywanych przez Bank Żywności produktów. Żywność została przekazana osobom potrzebującym z terenu województwa pomorskiego (powiaty: chojnicki, człuchowski, kościerski i bytowski).	Wojewoda Pomorski	12 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Arseniusz Finster Paweł Gibczyński Wojciech Kallas Joanna Głowczewska	Data wypełnienia sprawozdania	2022-06-29